

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	Human Resources Management / Human Resources Management	
Ders Kodu / Course Code	BY209B2	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Pre-Bachelor / Pre-Bachelor	
Ders Akts Kredi / ECTS	2.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	2.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	2	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Normal Education / Normal Education	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	İnsan Kaynakları Yönetimi dersinin amacı, öğrencilere işletmelerde insan kaynaklarının stratejik bir varlık olarak nasıl yönetileceğini ve yönlendirileceğini öğretmektir.	The aim of the Human Resources Management course is to teach students how to manage and direct human resources as a strategic asset in businesses.
İçeriği / Content	Bu ders, öğrencilere insan kaynaklarıyla ilgili temel kavramları, yönetim tekniklerini, işgücü planlamasını, işe alma süreçlerini, eğitim ve gelişimi, performans değerlendirmesini, motivasyonu, ücret ve yan hakları, iş sağlığı ve güvenliği gibi konuları kapsar.	This course covers topics such as basic concepts of human resources, management techniques, workforce planning, recruitment processes, training and development, performance evaluation, motivation, wages and benefits, occupational health and safety.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	Ünsalan, Erdal. İnsan Kaynakları Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara-2012	Ünsalan, Erdal. İnsan Kaynakları Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara-2012.
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)	Öğr. Gör. Rüveyde PABUÇCU	

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	İnsan kaynakları yönetiminin temel kavramlarını, prensiplerini ve işlevlerini anlar.	To understand the basic concepts, principles and functions of human resources management.
2	Personelin yeteneklerini geliştirmek için eğitim programları oluşturma, gelişim planları yapma ve performansı artırma stratejilerini öğrenir ve performansı değerlendirme süreçlerini anlama, hedef belirleme, geri bildirim verme ve performansı iyileştirme becerilerini geliştirme.	Learn strategies to create training programs, make development plans and increase performance to improve the skills of staff, and develop skills in understanding performance evaluation processes, setting goals, giving feedback and improving performance.
3	Çalışanları motive etme stratejilerini, iş tatmini faktörlerini anlar ve iş performansını artırmak için motivasyon tekniklerini uygular.	Understands employee motivation strategies, job satisfaction factors, and applies motivational techniques to increase job performance.
4	İşletme stratejileriyle uyumlu insan kaynakları stratejileri oluşturma, organizasyonel hedeflere katkı sağlama ve insan kaynakları fonksiyonunun işletme başarısındaki rolünü anlama.	Creating human resources strategies compatible with business strategies, contributing to organizational goals, and understanding the role of the human resources function in business success.
5	Öğrenciler, iş yerinde çatışma yönetimi ve işbirliği stratejilerini anlarlar ve uygulamada nasıl kullanılacaklarını öğrenirler.	Students understand workplace conflict management and collaboration strategies and learn how to use them in practice.
6	İşletme hukukunun insan kaynakları yönetimi üzerindeki etkilerini anlarlar ve yasal gereksinimlere uygun hareket etmeyi öğrenirler	They understand the effects of business law on human resources management and learn to act in accordance with legal requirements

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Yönetiminin tanımı, önemi ve kapsamı.				
	Definition, importance and scope of Human Resources Management.				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Yönetiminin Temel İlkeleri ve örgütlenmesi, verimlilik ilkesi, eşitlik ilkesi, güvence ilkesi, açıklık ilkesi.				
	Basic Principles and organization of Human Resources Management, principle of efficiency, principle of equality, principle of assurance, principle of openness.				
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Planlamasının tanımı, önemi, kapsamı.				
	Definition, importance and scope of Human Resources Planning.				
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İş Analizi ve iş tanımları, amaçları, bilgi türleri, iş analiz süreci.				
	Job Analysis and job descriptions, objectives, types of information, job analysis process.				
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynağının Eğitimi, iş gören bulma, seçme, teknikleri.				
	Training of Human Resources, finding and selecting employees, techniques.				

6	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynağının Eğitim Yönetimi, önemi, yakın kavramlarla ilişkisi.				
	İnsan Kaynağının Eğitim Yönetimi, önemi, yakın kavramlarla ilişkisi.				
7	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Kariyer Planlama, geliştirme, eğitimde ölçme ve değerlendirme.				
	Career planning, development, measurement and evaluation in education.				
8	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ara sınav				
	Mid-term exam				
9	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İletişim				
	communication				
10	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İş Değerlemesinin tanımı, önemi, süreci, yöntemleri.				
	Definition, importance, process, methods of Business Valuation.				
11	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ücret Yönetimi, iş değerlemesi, yöntemleri, ücret sistemleri.				
	Wage Management, job evaluation, methods, wage systems.				

12	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ücret Yönetimi				
	Budget Management				
13	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Çalışma ilişkileri, endüstri ilişkileri, sendikal örgütler, gelişimi.				
	Labor Relations, industrial relations, union organizations, their development.				
14	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynaklarının İş Güvenliği, tanımı, önemi, iş kazaları, meslek hastalıkları.				
	Occupational Safety of Human Resources, definition, importance, work accidents, occupational diseases.				
15	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Genel değerlendirme				
	general evaluation				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Final Sınavı / Final Examination	1	2.00	2.00
Derse Katılım / Attending Lectures	14	2.00	28.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	20	1.00	20.00
Toplam / Total:	36	6.00	51.00
Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 51.00/30.00 = 1.70 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 51.00 / 30.00 = 1.70 ~			

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes									
	1.1.1	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.1.2	3.2.1	3.3.1	3.3.2	3.4.1	3.4.2
1. İnsan kaynakları yönetiminin temel kavramlarını, prensiplerini ve işlevlerini anlar. / To understand the basic concepts, principles and functions of human resources management.	2	2	3	2	3	2	2	1	1	1
2. Personelin yeteneklerini geliştirmek için eğitim programları oluşturma, gelişim planları yapma ve performansı artırma stratejilerini öğrenir ve performansı değerlendirme süreçlerini anlama, hedef belirleme, geri bildirim verme ve performansı iyileştirme becerilerini geliştirir. / Learn strategies to create training programs, make development plans and increase performance to improve the skills of staff, and develop skills in understanding performance evaluation processes, setting goals, giving feedback and improving performance.	3	2	3	2	3	2	2	1	1	1
3. Çalışanları motive etme stratejilerini, iş tatmini faktörlerini anlar ve iş performansını artırmak için motivasyon tekniklerini uygular. / Understands employee motivation strategies, job satisfaction factors, and applies motivational techniques to increase job performance.	3	3	3	2	2	2	2	1	1	1

4.İşletme stratejileriyle uyumlu insan kaynakları stratejileri oluşturma, organizasyonel hedeflere katkı sağlama ve insan kaynakları fonksiyonunun işletme başarısındaki rolünü anlama. / Creating human resources strategies compatible with business strategies, contributing to organizational goals, and understanding the role of the human resources function in business success.	3	3	3	2	3	1	2	1	2	1
5.Öğrenciler, iş yerinde çatışma yönetimi ve işbirliği stratejilerini anlarlar ve uygulamada nasıl kullanılacaklarını öğrenirler. / Students understand workplace conflict management and collaboration strategies and learn how to use them in practice.	3	2	3	2	2	2	2	2	2	1
6.İşletme hukukunun insan kaynakları yönetimi üzerindeki etkilerini anlarlar ve yasal gereksinimlere uygun hareket etmeyi öğrenirler / They understand the effects of business law on human resources management and learn to act in accordance with legal requirements	3	2	2	2	2	3	2	1	2	1

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high