

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	Letter Post / Letter Post	
Ders Kodu / Course Code	POS113B	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Pre-Bachelor / Pre-Bachelor	
Ders Akts Kredi / ECTS	5.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	3.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	1	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Normal Education / Normal Education	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Bu dersin amacı; öğrencilere posta hizmetleri bölümünde görecekleleri bir çok alan dersinin temelini oluşturacak olan mektup postası gönderilerinin nelerden ibaret olduğunun tanıtılmasıdır.	The aim of this course is; It is to introduce students to what letter mail shipments consist of, which will form the basis of many field courses they will take in the postal services department.
İçeriği / Content	Bu ders posta hizmetleri bölümü terminolojisi, genel hükümler, mektup postası gönderileri, mektup postasında özel hizmetler, mektup postasında ücret ödeme yöntemleri, ücret denetimi ve takse işlemleri, reklamasyon (Haber isteme) konularını kapsamaktadır.	This course covers postal services department terminology, general provisions, letter mail shipments, special services in letter mail, fee payment methods in letter mail, fee control and taxation transactions, advertisement (requesting news).
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	Mektup Postası Yönetmeliği, PTT Eğitim Merkezi Ders Notları.	Letter Post Regulations, PTT Training Center Course Notes.
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)	Dr. Öğretim Üyesi Faruk SEZER	

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Mektup postası gönderilerinin tanınması ve sınıflandırılması	Recognition and classification of letter mail shipments
2	Mektup postası gönderilerinin ek hizmetleri ve ücretlendirilmesi	Additional services and charges for letter post shipments
3	PTT özel hizmetleri neler olduğu öğrenilir	Learn what PTT special services are.
4	Reklamasyon ve tazminat işlemleri	Reclamation and compensation procedures
5	PTT de ücret ödeme sistemleri	Fare payment systems at PTT
6	Takse işleminin öğrenilmesi ile takse uygulamaları	Learning the takse process and takse applications
7	Kayıtlı ve kayıtsız gönderilerin ücret rejimi	Fee regime for registered and unregistered shipments.

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Dersin tanıtımı, temel kavramların öğrenilmesi, çeşitli yönleri itibariyle gönderi kavramı, gönderilerin farklı bakış açılarından sınıflandırılması.				
	Introduction of the course, learning the basic concepts, the concept of posts in terms of various aspects, classification of posts from different perspectives.				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mektup postası gönderilerine giriş ve ilk gönderi türü olarak mektup. Mektubun tanımı, şekil şartları, ağırlık ve boyut sınırları.				
	An introduction to letter mail shipments and letter as the first type of shipment. Description of the letter, format requirements, weight and size limits.				
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mektup postası gönderilerine giriş ve ikinci gönderi türü olarak posta kartları. Posta kartının tanımı, şekil şartları, ağırlık ve boyut sınırları.				
	An introduction to letter postal mailings and postcards as a second type of mailing. Definition of postcard, shape requirements, weight and size limits.				
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mektup postası gönderilerinden üçüncüsü olan basılmış kağıtların tanıtılması. Basılmış Kağıtların şekil şartları boyut ve ağırlık sınırları.				
	Introducing the third of the letter-mail shipments, printed papers. Shape conditions, size and weight limits of printed papers.				
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Basılmış kağıt olarak sayılmayan maddeler, basılmış kağıtlara yazılabilecek not ve ekler, seçim ve referandum dönemlerinde basılmış kağıtlara ilişkin mevzuat, kütüphane hizmeti.				
	Items that are not counted as printed paper, notes and attachments that can be written on printed paper, legislation on printed papers during election and referendum periods, library service.				

6	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Tebrik ve davetiyeler, listelerine göre dağıtılacak basılmış kağıtlar, adressiz basılmış kağıtlar, m torbası.				
	Greeting cards and invitations, printed papers to be distributed according to their lists, unaddressed printed papers, m bag.				
7	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mektup postası gönderilerinden dördüncüsü: Görme engellilere özgü yazılar. Ara sınava hazırlık amacıyla genel bir tekrarın yapılması.				
	The fourth of the letter mail posts: Articles specific to the visually impaired. A general review to prepare for the midterm exam.				
8	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ara sınav				
	Midterm exam				
9	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mektup postası gönderilerinden küçük paketler, küçük paketlerin ağırlık ve boyut sınırları, küçük paketlerin içine konulabilecek yazı ve notlar, bir araya toplanmış madde veya gönderiler, anket mektup ve kartları.				
	Small packages from letter mail items, weight and size limits of small packages, writings and notes that can be placed inside small packages, bundled items or shipments, survey letters and cards.				
10	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mektup postası gönderilerinin niteliklerine göre sınıflandırılması, Lettre carte postale ve autres objets ayrımı. Posta hizmetlerine ilişkin genel kurallar. Mektup postası gönderilerinin kanuni dayanakları.				
	Classification of letter mail shipments according to their qualities, distinction between lettre carte postal and autres objets. General rules for postal services. Legal bases for letter mail shipments.				
11	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Evrensel posta hizmetinin tanıtılması, evrensel posta hizmetinin ana ilkeleri, posta ücretinden başışık gönderiler, posta tekeli.				
	Introduction of universal postal service, main principles of universal postal service, postage-free shipments, postal monopoly.				

12	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Posta hizmetlerinin gizliliği ve güvenliği, posta gizliliğinden sorumlu kişiler, başvuru hakkı ve zaman aşımı, mektup postası gönderilerinde ücret ödeme yöntemleri.				
	Confidentiality and security of postal services, persons responsible for postal confidentiality, right of application and statute of limitations, fee payment methods for letter mail shipments.				
13	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ücret uygulaması ve takse işlemleri, ücreti hiç ödenmemiş veya eksik ödenmiş özel hizmetli posta gönderileri, ücretin tamamlanması işlemi, takse işlemleri ve takseli gönderiler.				
	Fee application and tax transactions, special service mail shipments for which the fee has never been paid or has been paid incompletely, the process of having the fee completed, tax transactions and shipments with tax.				
14	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Eksik ücretli gönderilere çeşitli yerlerde uygulanacak işlemler, reklamasyon işlemleri, haber isteme ve akıbet araştırma talepleri, başvurma yeri ve şekli.				
	Procedures to be applied in various places for incomplete paid shipments, advertising procedures, requests for news and investigation of the fate, place and method of application.				
15	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Final sınavına hazırlık amacıyla genel bir tekrarın yapılması.				
	A general review to prepare for the final exam.				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40
Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60
Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:		100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	DDS	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Final Sınavı / Final Examination	1	2.00	2.00
Derse Katılım / Attending Lectures	14	3.00	42.00
Bireysel Çalışma / Self Study	14	1.00	14.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	7	2.00	14.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	7	2.00	14.00
Okuma / Reading	14	2.00	28.00
Soru-Yanıt / Question-Answer	14	2.00	28.00
Toplam / Total:	72	15.00	143.00
Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 143.00/30.00 = 4.77 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 143.00 / 30.00 = 4.77 ~			

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes									
	1.1.1	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.1.2	3.2.1	3.3.1	3.3.2	3.4.1	3.4.2
1.Mektup postası gönderilerinin tanınması ve sınıflandırılması / Recognition and classification of letter mail shipments	4	3	1	4	2	3	5	1	3	4
2.Mektup postası gönderilerinin ek hizmetleri ve ücretlendirilmesi / Additional services and charges for letter post shipments	5	3	1	4	3	3	4	1	3	3
3.PTT özel hizmetleri neler olduğu öğrenilir / Learn what PTT special services are.	4	5	1	4	2	2	4	1	2	4
4.Reklamasyon ve tazminat işlemleri / Reclamation and compensation procedures	4	4	1	3	2	2	4	1	3	4
5.PTT de ücret ödeme sistemleri / Fare payment systems at PTT	4	3	1	4	3	2	3	1	1	3
6.Takse işleminin öğrenilmesi ile takse uygulamaları / Learning the takse process and takse applications	5	3	1	4	2	3	4	1	3	4
7.Kayıtlı ve kayıtsız gönderilerin ücret rejimi / Fee regime for registered and unregistered shipments.	5	4	1	4	3	2	4	1	2	4

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high